

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA
WYKONANIE I MONTAŻ MEBLI BIUROWYCH
DLA URZĘDU MIEJSKIEGO W ŁASKU**

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

- I. Zamawiający: Gmina Łask NIP 831 157 56 75
Adres: ul. Warszawska 14, 98-100 Łask. Telefon: 43 676 83 59
- II. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Wioletta Adamczyk -
43 676 83 59, e-mail w.adamczyk@lask.pl.
- III. Numer postępowania: OOG.2601.22.2021.
- IV. Przedmiot zamówienia.
Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i montaż mebli do Urzędu Miejskiego w Łasku w asortymencie podanym w załączniku nr 1 Opis przedmiotu zamówienia.
 - 1) Materiały użyte do produkcji mebli biurowych będących przedmiotem zamówienia muszą posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i certyfikaty dopuszczające ich stosowanie.
 - 2) Meble muszą spełniać wymagania wytrzymałościowe i funkcjonalne.
 - 3) Ostateczny kolor mebli oraz kształt uchwytów, należy uzgodnić z Zamawiającym.
 - 4) Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do konsultacji z Zamawiającym w celu uzgodnienia kolorystyki klejony mebli, rodzaju i uchwytów, drobnych zmian wymiarowych mebli (maksymalnie do 10 %).
 - 5) Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
39130000-2 Meble biurowe
39121100-7 Biurka
- V. Wymagany termin zrealizowania umowy: **do dnia 20.08.2021 r.**
Terminy realizacji zamówienia mogą ulec zmianie, w zależności od wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu ogłoszenia zapytania ofertowego czy w dniu zawarcia umowy.
Zmiana terminów wymaga obustronnej zgody oraz aneksu do umowy.
- VI. Warunki stawiane Wykonawcom.
Zamawiający nie stawia warunków Wykonawcom.
- VII. Składanie ofert
 1. Oferty należy sporządzić na załączonym do zaproszenia formularzu ofertowym (załącznik nr 1) wraz z formularzem cenowym (załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia) i złożyć do dnia **23.06.2021 r.** w postaci elektronicznej na adres e-mail w.adamczyk@lask.pl lub w postaci papierowej dostarczając na adres siedziby zamawiającego.
 2. Ofertę w postaci elektronicznej należy przesłać w formie skanu lub zdjęcia. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- VIII. Wymagany termin związania ofertą: 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- IX. Oferty zostaną otwarte w dniu **24.06.2021** r. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców o wyniku postępowania. W toku badania i oceny ofert. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- X. Kryteria oceny ofert: najniższa cena.
- XI. Sposób obliczenia ceny oraz warunki płatności:
1. Obowiązującym rodzajem wynagrodzenia jest ryczałt.
 2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
 3. Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta ma zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
 4. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie uregulowana przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia rachunku/faktury przez Wykonawcę.
- XII. Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli:
1. nie została złożona żadna oferta,
 2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 3. Zamawiający stwierdził zaistnienie istotnych okoliczności, których nie można było przewidzieć wcześniej, a których zaistnienie powoduje niemożność zawarcia prawidłowej umowy.

BURMISTRZ

Gabriel Szwałarek

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Opis przedmiotu zamówienia. – formularz cenowy.
3. Klauzula informacyjna RODO.
4. Wzór umowy.